

## मोबाइल बैंकिंग सेवा

**सरल :** बैंकबाट मोबाइल बैंकिंग सेवा सुचारु गरेर आफ्नै मोबाइलबाट सजिलैसँग प्रयोग गर्न सकिन्छ । यो सुविधा लिएर पछि साताको नगद मौज्जात बुझ्न र स्टेटमेन्ट लिन बैंकसम्म जानु पर्दैन भने आफ्नो साताबाट अन्य सातामा मोबाइलबाट रकम पठाउन सकिन्छ ।

**सुरक्षित :** मोबाइल एस प्रयोग गरी पठाएको SMS लाई मोबाइल बैंकिंग एसले अरुले नबुझने गरी पठाउँछ साथै स्वचालित रूपमा कम्प्युटरबाट मोबाइल व्यक्तिगत पहिचान नम्बर (MPIN) को श्रृजना गरिएको हुँदा मोबाइल बैंकिंगको कारोवार सुरक्षित हुन्छ ।

**कसरी प्राप्त गर्ने :** हामा सवै शाखा कार्यालयहरु मार्फत मोबाइल बैंकिंगको आवेदन फाराम भरी सहज रूपमा सेवा प्राप्त गर्न सकिन्छ । आवश्यक परे हाम्रो आधिकारिक वेबसाइट [www.srd.com.np](http://www.srd.com.np) मार्फत पनि आवेदन फाराम डाउनलोड गर्न सकिनेछ । आवश्यक जानकारी सहित तपाईंको MPIN तपाईंको मोबाइलमा SMS मार्फत प्राप्त हुनेछ ।

### ध्यान दिनुपर्ने कुराहरु :

- तपाईंको MPIN को सुरक्षा गर्नु तपाईंको दायित्व हो ।
- कृपया MPIN लाई अरु व्यक्ति माफ्न सार्वजनिक नजारी ।
- सकेसम्म MPIN सम्भन्धमा मात्र राखी, अरुले बुझ्ने गरी कुतै पनि लेखेर नराखी ।
- मोबाइलमा MPIN को प्रयोग गरिसके पछि क्यासेज बक्स वा सेन्ट आइडमबाट अतिवार्ध रूपमा यसलाई नैटाई ।
- MPIN अरुले थाहा पाएको शंका लागेमा तुरुन्त परिवर्तन जारी ।
- आफ्नो मोबाइल सेट हराममा सेवा बन्द गर्नका लागि फोन नं. ०७७-५५५५००, ५५५५०८ वा बैंकको कुनै पनि शाखामा तुरुन्त सबर जाँचौ ।

**एस उपलब्ध छ :** Java, Android, iOS & Black Berry फोनको लागि मोबाइल बैंकिंग एस उपलब्ध छ । एस डाउनलोड गर्न वा विस्तृत जानकारीका लागि कृपया [www.srd.com.np](http://www.srd.com.np) मा भिजिट गर्नु होला अथवा बैंकको कुनै पनि कार्यालयमा सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ ।

## SMS (3५७५८ मार्फत वा APPS को माध्यमबाट मोबाइल बैंकिंग सेवा प्रयोग गर्ने विधि :

### 1. PIN Change :

**Syntax :** <Old PIN> <space> PC <space> <New PIN>

**Example :** 1234 PC 5678

**From Application :** Go to Setting Icon>>PIN>>Change PIN>>Enter Old PIN, New PIN, and Confirm PIN and press Send button.

### 2. Registered Account Enquiry:

Enquire the Number of Accounts Registered with their status in Bank.

**Syntax :** <PIN> <space> <BAI>

**Example :** 1234 BAI

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>>MyAccounts>> Enter PIN and press Send button.

### 3. Balance Enquiry:

Enquire current balance of your account.

From Primary/Default Account:

**Syntax :** <PIN> <space> BE

**Example :** 1234 BE

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>> Balance Enquiry>> Enter PIN and press Send button.

From Other/Secondary Account :

**Syntax :** <PIN> <space> BES <space> <ALIAS>

**Example :** 1234 BES 12

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>>Balance Enquiry>> Enter PIN, Select <A/C No. OR A/C Alias> and press Send button.

### 4. Last 3-5 Transactions/Mini Statement:

Enquire status of 3-5 recent transactions done from the particular account.

From Primary/Default Account :

**Syntax :** <PIN> <space> LT

**Example :** 1234 LT

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>> MiniStatement>> Enter PIN and press Send button.

From Other/Secondary Account :

**Syntax :** <PIN> <space> LIS <space> <ALIAS>

**Example :** 1234 LIS 12

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>> MiniStatement>>Enter PIN,Select <A/C No. OR A/C Alias> and press Send button.

### 5. Available Transaction Limit:

Enquire the Number of Transactions and The Remaining Amount that the customer can use through the day.

**Syntax :** <PIN> <space> ATL

**Example :** 1234 ATL

**From Application :** Go to MAIN>> My Account>>Available Limit>> Enter PIN and press Send button.

### 6. Cheque Book Request:

Helps to file request for cheque book with individual cheque leaves. It may have 10 or 20 or even 50.

From Primary/Default Account :

**Syntax :** <PIN> <space> CR <space> <No. of Leaves>

**Example :** 1234 CR 20

**From Application :** Go to MAIN>>Request/Info>>Cheque Book Request>>Enter PIN and press Send button.

From Other/Secondary Account :

**Syntax :** <PIN> <space> CRS <space> <ALIAS> <space> <No. of Leaves>

**Example :** 1234 CRS 12 20

**From Application :** Go to MAIN>>Request/Info>>Cheque Book Request>>Enter PIN, Select <A/C No. OR A/C Alias> and press Send button.

### 7. Banking Hour Information:

**Example :** BH

**From Application :** Go to MAIN>> Request/Info>>Banking Hour>>

### 8. Fund Transfer to Account Number:

Transfer of money from one account to another, within Bank Account Holders.

From Primary/Default Account :

**Syntax :** <PIN> <space> FT <space> <AMOUNT> <space> <A/C No> Example: 1234 FT 200 001XXXXXXX10

From Other Secondary / Account <Pin> <space> FTS <space> <Amount>

<space> <From ALIAS / Account Number> <space> <To ALIAS / Account Number>

**From Application :** Go to MAIN>> Fund Transfer>>Other Account in Same Bank>>

Enter Amount, <Other Account in Same Bank> and press Send button>>Confirm>>

Enter PIN and press Send button.

### 9. Interbank Account Transfer From Primary/Default Account:

**Syntax :** <PIN> <space> IBFT <space> <AMOUNT> <space> <BankSwift Code> <space> <Account Number>

**Example :** 1234 IBFT 200 SRDBNKFT 001XXXXXXXX10

**From Application :** Go to MAIN>> Fund Transfer>>Account in Other Bank>>Enter Amount, <Bank Code>, <Account in Other Bank> and press Send button>> Confirm>>Enter PIN and press Send button.

### 10. Fone Pay Txn Cancel:

**Syntax :** <PIN> <space> FRCL <space> <Fonepay Trace ID>

**Example :** 1234 FRCL 000A99C

### 11. Buy Recharge Cards (Dish Home):

From Primary/Default Account:

**Syntax :** <PIN> <space> RC <space> DH <CARD\_VALUE>

**Example :** 1234 RC DH250

**From Application :** Go to MAIN>> Payment>>Recharge Cards>> Select <Recharge Card> and press Send button>>Confirm>>Enter PIN and press Send button.

### 12. Load eSewa

From Primary Account :

**Syntax :** <PIN> <space> PAY <space> ESEWA <space> <AMOUNT> <space> <eSewaID>

**Example1 :** 1234 PAY ESEWA 100 98XXXXXXXXX OR

**Example2 :** 1234 PAY ESEWA 100 someone@anymail.com

**From Application :** Go to MAIN>> Payment>>eSewa>> OR Quick Menu>>Load eSewa>>Enter <Amount>, <eSewa ID> and press Send button>>Confirm>>Enter PIN and press Send button.

### 13. For ADSL:

From Primary Account :

**Syntax :** <PIN> <space> PAY <space> MTOP <space> <AMOUNT> <space> <ADSL USERNAME> <space> <Landline Number>

**Example :** 1234 PAY MTOP 100 adsl98XXXXXXXXX98XXXXXXXXX

### 14. NTC/Cell, Prepaid/Postpaid Topup :

From Primary Account

**Syntax :** <PIN> <space> PAY <space> <Merchant Code> <space> <AMOUNT>

<space> <Payment Code>

**Example :** 1234 PAY MTOP 100 9841XXXXXX

**From Application :** Go to MAIN>> Payment>>NT TopUp>>NT Prepaid>>Select

<Topup Amount>, <Mobile Number> and press Send button>>Confirm>> Enter

PIN and press Send button. OR Go to MAIN>>Payment>> FonePay>>

OR Quick Menu>> FonePay>>Enter <Merchant Code>, <Payment Code (Mobile

Number in this case)>, Amount and press Send button>>Confirm>>Enter PIN and

press Send button.

Code	Description Provider	Value (Rs.)	Service
	NT Prepaid Topup	10, 20, 30, 50, 100, 200, 300, 500, 1000	NT Prepaid Number
	NT Postpaid Topup	100, 200, 300, 500, 1000	NT Postpaid Number
	NT PSTN / Landline Topup	100, 200, 300, 500, 1000	NT Landline Number
MTOP	NT ADSL Volume Based Topup	100, 200, 300, 500, 1000	NT Landline Number
	NT ADSL Unlimited Topup	100, 200, 300, 500, 1000	NT Landline Number
	Ncell Prepaid Topup	10 to 5000	Ncell Prepaid Number
	Ncell Postpaid Payment	10 to 5000	Ncell Postpaid Number



## मोबाइल बैंकिङ्का विशेषताहरु:

- सातामा रहेको नगद मौज्जातको जानकारी लिन सकिने ।
- कारोवारको सक्षित विवरण (Statement) हेर्न सकिने ।
- सातामा रकम जम्मा गर्दा तथा किवदा तुरुन्त जानकारी पाउने ।
- नयाँ चेकबुक माग गर्न सकिने ।
- NTC/Ncell मा Balance Recharge गर्न सकिने ।
- PSTN/ADSL को बिल भुक्तानी गर्न सकिने ।

## मोबाइल हातमा बैंकिङ्ग साथमा

**शाइन रेसुङ्गा डेमलपमेण्ट बैंक लि.**  
**SHINE RESUNGA DEVELOPMENT BANK LTD.**

*Shine for your shining life*

केन्द्रीय कार्यालय :

बुटवल उप-महानगरपालिका, सिद्धार्थरोड- ८, बुटवल, सपन्देही,

फोन : ०७१-५५१९००, ५५१९९८

फ्याक्स : ०७१-५५१९९७, ५४४४९७